HIGH POINT CENTER

Course : إدارة وتطوير العلاقات العامة

City :	القاهرة	**Hotel :**	فندق ماريوت القاهرة وكازينو عمر الخيام
Start Date :	2025-12-07	**End Date :**	2025-12-11
Duration :	1 Week	**Price :**	3950 $

HIGH POINT CENTER

Course Overview

تقدم هذه الدورة استكشافاً عميقاً لمفهوم إدارة وتطوير العلاقات العامة، وتركز على دور العلاقات العامة في بناء الصورة الإيجابية للمؤسسات وتعزيز التواصل الفعّال مع الجمهور المستهدف.
يتعلم المشاركون في هذه الدورة الأسس الأساسية لإدارة العلاقات العامة وكيفية تطبيقها بفعالية لتحقيق أهداف المؤسسة وتعزيز سمعتها في السوق.

Course Objectives

في نهاية البرنامج التدريبي سوف يتعرف المشاركون على:

- فهم أساسيات مفهوم العلاقات العامة وأهميتها في سياق الأعمال الحديث.
- تعريف المشاركين بأدوات وتقنيات إدارة العلاقات العامة.
- تطوير مهارات التواصل الفعّال والتفاعل مع الجمهور المستهدف.
- تعزيز القدرة على بناء استراتيجيات علاقات عامة متكاملة ومبتكرة.
- فهم كيفية قياس نجاح حملات العلاقات العامة وتقييم تأثيرها على السمعة والأداء التنظيمي.

Target Audience

هذه الدورة التدريبية موجهة لـ:

- المهنيين في مجال العلاقات العامة والاتصالات.
- أي شخص يرغب في اكتساب معرفة أساسية أو تحسين مهاراته في مجال إدارة العلاقات العامة.
- المشاركين في اتصالات العلامات التجارية في القطاع الخاص.
- الأشخاص الذين يرغبون في تطوير إدارة سمعة مؤسسية داخل مؤسساتهم.
- العاملين في الصناعات الخدمية مثل الفنادق والبنوك وتجارة التجزئة.

Methodology

يعتمد البرنامج التدريبي على منهجية تكاملية تجمع بين الإطار النظري والتطبيق العملي لتعزيز مهارات العلاقات العامة وفق أفضل الممارسات المهنية.
يتم تقديم المحتوى عبر جلسات تفاعلية تهدف إلى بناء فهم عميق لمفاهيم العلاقات العامة، وتطوير مهارات تخطيط الحملات، وإدارة الاتصال المؤسسي بكفاءة.

تركّز المنهجية على تنمية مهارات التحليل، عبر دراسة الجمهور المستهدف، وصياغة رسائل فعّالة، واختيار القنوات المناسبة للتواصل.
كما تعتمد على التدريب العملي من خلال محاكاة الأزمات، وتمارين الاتصال الإعلامي، وإدارة التفاعل عبر المنصات الرقمية.
يتم دمج أدوات تقييم الأداء لتمكين المتدربين من قياس أثر الحملات، وفهم كيفية بناء سمعة مؤسسية قوية.
ويتخلل البرنامج مناقشات جماعية، وعروض تطبيقية، ونماذج عملية تساعد المشاركين على اكتساب مهارات قابلة للتطبيق مباشرة في بيئات العمل.

Course Outline

اليوم الأول:

مفهوم العلاقات العامة

- تعريف العلاقات العامة وأهميتها.
- أهداف ووظائف العلاقات العامة.

اليوم الثاني:

تخطيط العلاقات العامة

- تحليل الجمهور المستهدف وفهم احتياجاتهم.
- وضع استراتيجيات العلاقات العامة.
- تنفيذ وتقييم الحملات العلاقات العامة.

اليوم الثالث:

الاتصال الفعّال

- تطوير مهارات الاتصال اللفظي والكتابي.
- التواصل مع وسائل الإعلام والصحافة.
- إدارة الأزمات والاتصال في حالات الطوارئ.

اليوم الرابع:

العلاقات مع الجمهور وإدارة التفاعل

- بناء وتعزيز العلاقات مع الجمهور المستهدف.

- استخدام وسائل التواصل الاجتماعي في العلاقات العامة.
- إدارة التفاعل والتعامل مع التعليقات والاستفسارات.

اليوم الخامس:

قياس الأداء وتقييم النتائج

- تطوير مؤشرات الأداء وقياس نجاح الحملات.
- تقييم تأثير العلاقات العامة على سمعة المؤسسة وأدائها

Certificates

عند إتمام هذا البرنامج التدريبي بنجاح، سيتم منح المشاركين شهادة هاي بوينت رسمياً، اعترافاً بمعارفهم وكفاءاتهم المثبتة في الموضوع. تُعد هذه الشهادة دليلاً رسمياً على كفاءتهم والتزامهم بالتطوير المهني.